



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минобр Челябинской области)

площадь Революции, д. 4, Челябинск, 454113
Тел. (351) 263-67-62, факс (351) 263-87-05,
e-mail: minobr@gov74.ru; http://www.minobr74.ru
ОКПО 00097442, ОГРН 1047423522277
ИНН/КПП 7451208572/745101001

30 ДЕК 2020

№ 1213/14679

Руководителям
органов местного самоуправления,
осуществляющих управление
в сфере образования

О проведении регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по английскому языку
в 2020/2021 учебном году

Региональный этап всероссийской олимпиады школьников по английскому языку проводится в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г. № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и изменениями, внесёнными в Порядок (приказы Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г. № 249, от 17.12.2015 г. № 1488, от 17.11.2016 г. № 1435, от 17.03.2020 № 96), приказами Министерства образования и науки Челябинской области от 21.08.2020 г. № 01/1770 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», от 24.11.2020 г. № 669 «Об установлении сроков проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/21 учебном году», от 14.12.2020 г. № 03/2549 «Об установлении количества баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимого для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году», от 29.12.2020 № 01/2756 «Об организации и проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Челябинской области в 2020/2021 учебном году».

Организация и проведение регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому языку осуществляются в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (зарегистрировано 03.07.2020 г. № 58824).

В региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по английскому языку (далее – олимпиада) в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников принимают индивидуальное участие:

– участники муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором регионального этапа олимпиады;

– победители и призёры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

В соответствии с Требованиями к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому языку в 2020/21 учебном году возможны два формата проведения:

– очный: олимпиада проводится в два дня – в первый день проводится письменный тур олимпиады, во второй день проводится устный тур олимпиады;

– очный с возможностью использования информационно-коммуникационных технологий: олимпиада проводится в один день – проводится только письменный тур олимпиады, устный тур олимпиады не проводится.

Формат проведения регионального этапа будет определён с учётом санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Российской Федерации на момент проведения регионального этапа.

Региональный этап проводится 16, 17 февраля 2021 г. Время начала конкурсов определяется в соответствии с установленными с учётом часовых поясов временными регламентами.

16.02.2021 г.

- 08⁰⁰–09⁰⁰ Регистрация участников олимпиады на площадке проведения. Распределение участников олимпиады по аудиториям. Проведение инструктажа для участников.
- 09⁰⁰–10³⁰ Выдача материалов участникам. Заполнение бланков регистрации. Конкурс понимания устного и письменного текстов.
- 10³⁵–11³⁵ Лексико-грамматический тест.
- 11⁴⁰–12⁵⁵ Конкурс письменной речи.

17.02.2021 г.

- 08⁰⁰–09⁰⁰ Регистрация участников олимпиады на площадке проведения. Распределение участников олимпиады по аудиториям.
- 09⁰⁰–12⁵⁵ Конкурс устной речи.

Местами проведения регионального этапа олимпиады для участников из муниципальных районов Челябинской области являются муниципальные площадки. Организаторам муниципальных площадок следует учесть специфику конкурса устной речи и предусмотреть возможность для каждого участника выполнить задание в паре с другим участником регионального этапа олимпиады.

В случае необходимости близлежащие муниципальные районы объединяются для проведения конкурса устной речи на одной площадке.

Для участия в олимпиаде руководителям команд необходимо представить следующие документы.

1. Уточненную заявку, подписанную руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, и заверенную печатью.

2. Приказ о командировании руководителя команды с возложением ответственности за жизнь и здоровье участников команды.

3. Справку о неконтактности на всех участников команды.

4. Справку о состоянии здоровья учащих.

5. Лист инструктажа по технике безопасности в пути и в дни проведения олимпиады, подписанный руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, и заверенный печатью.

6. Документ, удостоверяющий личность участника олимпиады.

7. Страховой медицинский полис (копию).

8. Согласие на обработку персональных данных.

В рамках обоих форматов участники выполняют задания для своей параллели: для 9, 10 и 11 классов. Задания для 9, 10 и 11 классов отличаются.

Комплекты заданий составлены Центральной предметно-методической комиссией по английскому языку, рассчитаны на уровень сложности В2-С1 и содержат четыре конкурса.

Каждый участник получает тексты заданий конкурсов, листы ответов, черновик для конкурса письменной речи и черновик для конкурса устной речи. Письменные конкурсы выполняются чёрной гелевой ручкой. В листах ответов допускаются исправления, однако почерк должен быть понятным. Спорные случаи трактуются не в пользу участника.

1. Конкурс понимания устного и письменного текстов – 1 час 15 минут (примерное время). Процедура проведения конкурса имеет следующие особенности.

Участник может использовать тексты заданий в качестве черновика, однако проверке подлежат только ответы, занесённые в лист ответов. Тексты заданий сдаются участниками вместе с листами ответов после окончания выполнения заданий. **Участникам запрещается выносить из аудитории тексты заданий, листы ответов.**

Перед прослушиванием первого отрывка организатор в аудитории включает диск или звуковой файл и даёт возможность участникам прослушать начало записи с текстом инструкций. Затем диск (звуковой файл) выключается, и организатор в аудитории обращается к участникам с вопросом, хорошо ли всем слышна запись. Если в аудитории кто-то из участников плохо слышит запись, регулируется громкость звучания и устраняются все технические неполадки, влияющие на качество звучания. После устранения неполадок запись ещё раз прослушивается с самого начала без остановки до конца.

Вся процедура аудирования записана на диск (файл): задания, предусмотренные паузы, звучащий текст. Организатор в аудитории выключает

запись после последней фразы «This is the end of the integrated task. Now you can start working on your reading task».

Транскрипция звучащих отрывков прилагается и находится у ответственного специалиста общеобразовательной организации. Транскрипция не входит в комплект раздаточных материалов для участников и не может быть выдана участникам во время проведения конкурса.

Во время аудирования участники не могут задавать вопросы организатору в аудитории или выходить из аудитории, так как шум может нарушить процедуру проведения конкурса.

Время проведения первой и второй частей конкурса ограничено временем звучания записи. После окончания звучания записи участники выполняют задания третьей части конкурса.

2. Лексико-грамматический тест и задания на проверку уровня сформированности социокультурной компетенции – 1 час (примерное время).

Участник может использовать тексты заданий в качестве черновика, однако проверке подлежат только ответы, занесённые в лист ответов. Тексты заданий сдаются участниками вместе с листами ответов после окончания выполнения заданий. **Участникам запрещается выносить из аудитории тексты заданий, листы ответов.**

3. Конкурс письменной речи – 1 час 15 минут (примерное время).

Каждому участнику выдаётся чистый лист бумаги для черновика, однако проверке подлежит только письменный ответ участника, перенесённый в лист ответа. Черновики и текст задания сдаются участниками вместе с листами ответов после окончания выполнения заданий. **Участникам запрещается выносить из аудитории тексты задания, черновики, листы ответов.**

4. Конкурс устной речи (15 минут для одной пары участников). Процедура проведения конкурса имеет следующие особенности.

Во время ожидания своей очереди выполнения устного задания в аудитории для ожидания участник не может выходить из аудитории без согласования с организатором в аудитории и сопровождения дежурных.

Подготовка устного ответа занимает 15 минут и может проводиться непосредственно в аудитории для ответа или в отдельной специально отведённой для этой цели аудитории для подготовки под наблюдением организатора в аудитории.

Если подготовка к ответу проходит в отдельной аудитории (не в аудитории для ответа), аудитория для подготовки к ответу (или несколько аудиторий при большом количестве участников) должна быть оборудована соответствующим образом: должны стоять столы для каждого участника, на каждом столе должны быть выложены материалы соответствующего варианта и бумага для черновиков. Участники могут пользоваться своими ручками для записей, но в аудитории для подготовки к ответу должны быть запасные ручки. Собеседники одной пары готовятся раздельно и получают только свой вариант заданий (Set 1 или Set 2).

Участники могут делать записи на черновике во время подготовки к ответу и брать эти записи с собой в аудиторию для ответа. **Выносить тексты заданий из аудитории не разрешается.** В аудитории для подготовки должен постоянно находиться организатор, который следит за порядком в аудитории, соблюдением

регламента (на подготовку ответа даётся 15 минут) и правильным входом пары участников в аудиторию для ответа.

В каждой аудитории для ответа находятся организаторы, которые осуществляют включение и выключение аудиозаписи.

В аудитории для ответа все инструкции участникам даются на английском языке.

I этап – разминка (2-3 минуты).

Каждому участнику задается 1-2 вопроса для того, чтобы снять напряжение, расположить их к беседе и подготовить к выполнению устного задания олимпиады. Не допускаются вопросы, которые направлены на выяснение персональных данных участников.

II этап – основное задание.

1) Мини-презентация участника № 1 (2-3 минуты).

2) Вопросы участнику №1 от участника №2 (2-3 минуты).

3) Мини-презентация участника № 2 (2-3 минуты).

4) Вопросы участнику № 2 от участника №1 (2-3 минуты).

Центральная предметно-методическая комиссия подготовила два равноценных варианта заданий (Set 1 и Set 2). Организаторы должны использовать два комплекта (Set 1 и Set 2) для всех пар участников.

Для каждой пары участников осуществляется компьютерная аудиозапись ответа участников. Записывается только II этап конкурса устной речи – основное задание (I этап конкурса – разминка – не записывается).

Запись включается в момент начала ответа пары участников: **один аудиофайл содержит запись ответа двух участников.** Организатор в аудитории обозначает начало записи ответа, произнося номера паспортов участников пары: «Начинается ответ участников под номером XXX (указывается номер паспорта участника №1) и номером XXX (указывается номер паспорта участника №2)». По окончании ответа участников организатор в аудитории произносит номера паспортов участников прошедшей пары: «Это были участники номер XXX и номер XXX», после чего запись останавливается.

После окончания ответа участники оставляют черновики в аудитории для ответа. **Участникам запрещается выносить из аудитории для ответа тексты заданий и черновики.** После того как участники покинули аудиторию, организатор в аудитории сохраняет аудиозапись ответа на рабочем столе компьютера, проверяет её качество и именуется аудиофайл для его дальнейшей передачи.

Аудиофайл именуется следующим образом:

Код МСУ_АЯ_номер паспорта участника №1_номер паспорта участника №2

Код МСУ – согласно приложению

АЯ – английский язык

номер паспорта участника – шестизначный номер (без указания серии и других паспортных данных)

Например: 08_АЯ_004565_986434

Если остаётся трое участников, следует предложить одному из трёх оставшихся участников дважды выполнить две разные роли в образующихся таким образом разных парах: А + В и А + С. Ответ этого участника оценивается

один раз только в первой паре. Также можно предложить одному оставшемуся участнику вести диалог с членом жюри.

Ответившая пара участников должна покинуть место проведения конкурса. Организаторам следует организовать перемещение и пребывание участников таким образом, чтобы ответившие участники не контактировали с участниками, ожидающими своей очереди.

При проведении устного конкурса время начала устного тура рассчитывается исходя из общей продолжительности конкурса в три часа (действует временной регламент трёхчасового конкурса). Это означает, что ответившие пары участников не могут покидать территорию проведения устного тура олимпиады и пользоваться средствами связи в течение трех часов после начала конкурса. То есть если все участники устного тура собрались в аудитории для ожидания 9:00, ответившие участники могут покинуть территорию проведения устного тура в 12:00.

Точная продолжительность конкурсов указана в заданиях; инструкции по проведению конкурсов и методике оценивания результатов входят в пакет олимпиадных заданий.

Участники олимпиады должны быть допущены до всех конкурсов за исключением случаев нарушения участником Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и Требований к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому языку в 2020/21 учебном году. Промежуточные результаты конкурсов не могут служить основанием для отстранения участника от участия в олимпиаде.

Для каждого участника полученные баллы за каждый конкурс суммируются. Максимальная сумма баллов за все конкурсы для обоих форматов – 100 баллов.

Порядок подсчёта баллов при очном формате: конкурс понимания устного и письменного текстов – 40 баллов (за каждый правильный ответ даётся 1 балл); лексико-грамматический тест и задания на проверку уровня сформированности социокультурной компетенции – 20 баллов (за каждый правильный ответ даётся 1 балл, далее применяется коэффициент 0,5, т.е. баллы, полученные за данный конкурс, делятся на 2); конкурс письменной речи – 20 баллов (оценивается по критериям оценивания); конкурс устной речи – 20 баллов (оценивается по критериям оценивания).

Порядок подсчёта баллов при формате с применением информационно-коммуникационных технологий: конкурс понимания устного и письменного текстов – 40 баллов (за каждый правильный ответ даётся 1 балл); лексико-грамматический тест и задания на проверку уровня сформированности социокультурной компетенции – 40 баллов (за каждый правильный ответ даётся 1 балл); конкурс письменной речи – 20 баллов (оценивается по критериям оценивания).

При подведении итогов выстраивается отдельный рейтинг для участников 9, 10 и 11 классов для определения победителей и призёров регионального этапа.

Помещение подготовки материалов олимпиады (получения, тиражирования, комплектования), аудитории проведения письменных конкурсов, аудитории ожидания, аудитории подготовки устных ответов и аудитории проведения устного конкурса должны быть оборудованы средствами видеофиксации: в данных аудиториях должна вестись непрерывная видеозапись с полным охватом всех

присутствующих. Период видеофиксации в помещении подготовки материалов – с 07:00 до 09:00; в других рабочих аудиториях – с 08:00 до завершения всех процедур.

Видеофиксация проводится во всех аудиториях (помещениях), где участники выполняют олимпиадные задания.

На видеозаписях должны быть зафиксированы: общий план аудитории, все рабочие места участников олимпиады, а также место, на котором производится вскрытие пакета с олимпиадными заданиями и сбор выполненных олимпиадных работ.

Видеозаписи должны позволять видеть каждого участника олимпиады, выполнявшего задания в данной аудитории.

По окончании процедур отсканированные работы, сопроводительная документация, файлы видеофиксации направляются в ГБУ ДПО РЦОКИО до 18.00 посредством корпоративной защищенной сети передачи данных (FTP-сервер – директория МСУ\ВсОШ\На обработку).

Во всех аудиториях для проведения конкурсов должны быть часы, поскольку каждый конкурс ограничен по времени.

Тиражирование всех материалов осуществляется без уменьшения формата А4 в чёрно-белом цвете. Необходимо предусмотреть возможность цветной печати для отдельных заданий.

Для проведения письменных конкурсов требуются аудитории для рассадки не более 15-ти участников по одному за столом на таком расстоянии, чтобы участники не видели работы друг друга.

Помимо необходимого количества бланков регистрации, комплектов заданий и листов ответов, в аудиториях должны быть дополнительные листы ответов, бумага для черновиков.

Для проведения конкурса понимания устного и письменного текстов требуются CD-проигрыватели и динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории должен быть свой диск с записью задания. Возможно прослушивание файла записи в формате MP3 через компьютерное оборудование.

Для проведения конкурса устной речи необходимы аудитории для ожидания (не более 15-ти участников в одной аудитории), для подготовки ответов, для ответов участников. Каждая аудитория для ответов должна быть оснащена компьютерным оборудованием для записи и воспроизведения ответов участников.

Для проведения письменных конкурсов участники распределяются по аудиториям в соответствии со списками, подготовленными оргкомитетом. Участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности. Документы участников перед началом письменных конкурсов проверяют организаторы в аудитории.

Организаторы в аудитории оформляют доску в аудитории (предмет, дата проведения, время начала, время окончания, наименование территории, наименования общеобразовательных организаций), проводят инструктаж участников на русском языке, в том числе по заполнению бланков регистрации, по заполнению листов ответов и по порядку сдачи материалов, листов ответов и черновиков после окончания конкурсов.

Организаторы в аудитории проверяют корректность заполнения бланков регистрации участниками; проверяют, что на листах ответов участников отсутствуют персональные данные и другие не связанные с выполнением заданий пометки; осуществляют сбор материалов; осуществляют сбор выполненных работ участников; считают и фиксируют количество листов в каждой сданной работе; скрепляют степлером бланк регистрации и все листы ответов участника.

Для проведения устного конкурса организаторы формируют очередь участников и сопровождают участников из аудитории для ожидания в аудитории для подготовки ответа и в аудитории для ответа. Каждый участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности перед началом устного конкурса. Документы участников проверяют организаторы в аудитории. Участники заходят в аудитории для ответа парами. Пары формируются организаторами в аудитории для ожидания методом случайной подборки.

Участник может иметь с собой чёрную гелевую ручку, очки, шоколад, воду.

Участнику не разрешается брать бумагу, любые справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны и любые другие технические средства.

Во время проведения олимпиады участники должны:

- соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и Требования к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому языку в 2020/21 учебном году;

- следовать указаниям представителей организатора олимпиады.

Во время проведения олимпиады участникам запрещено:

- свободно передвигаться по аудитории;
- общаться с другими участниками олимпиады;
- пользоваться во время выполнения заданий тетрадями, учебниками, словарями, справочной литературой, атласами, а также любыми электронными устройствами, служащими для передачи, получения или накопления информации (телефон, планшет, смарт-часы, диктофон и др.).

При выходе из аудитории участник сдает тексты заданий и листы ответов организатору в аудитории, который фиксирует время выхода из аудитории и время возвращения в аудиторию. Дополнительное время на выполнение заданий не дается. Выходить из аудитории участники могут строго по одному в сопровождении дежурного.

В случае нарушения участником олимпиады Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и (или) Требований к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому языку в 2020/21 учебном году, организатор в аудитории ставит в известность ответственного за организацию олимпиады специалиста общеобразовательной организации, который вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году.

Для опоздавших участников необходимо выделить отдельную аудиторию, в которой начинать выполнение заданий письменного тура следует не с конкурса понимания устного и письменного текстов, а с лексико-грамматического теста и заданий на проверку уровня сформированности социокультурной компетенции. В этой аудитории конкурсы должны идти в следующем порядке: лексико-

грамматический тест и задания на проверку уровня сформированности социокультурной компетенции, конкурс понимания устного и письменного текстов, конкурс письменной речи.

Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ работ, рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами осуществляются с применением информационно-коммуникационных технологий в установленное время в соответствии с программой олимпиады. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте проведения данных процедур обеспечивает оргкомитет.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

Во время показа работ каждому участнику олимпиады предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. Показ работ осуществляется через личный кабинет участника олимпиады на сайте ГБУ ДПО «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» <http://rcokio.ru> по персональным данным участника (ФИО, номер паспорта / свидетельства о рождении).

В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри олимпиады на сайте ГБУ ДПО «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» <http://rcokio.ru>. Участник также вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

Заявление на апелляцию должно быть подано на электронный адрес olimp@rcokio.ru не позднее 17:00 ч. 24.02.2021 г. Заявления, поданные после истечения установленного срока, не рассматриваются. График рассмотрения апелляций составляется с учётом количества поступивших заявлений.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами организатором олимпиады из числа членов жюри создаётся апелляционная комиссия в составе не менее 3 человек. В течение всего времени рассмотрения апелляции осуществляется видеозапись. Срок хранения оргкомитетом видеозаписи рассмотрения апелляции участника олимпиады составляет не менее одного года.

Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией. Технические ошибки, которые обнаружены на показе работ в листах ответов, проверенных по ключам, должны быть исправлены с оформлением протокола апелляции.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции; информирует участников олимпиады о принятом решении.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

Во время апелляции участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, мобильными телефонами и любыми другими техническими средствами для фотографирования и записи звука в аудитории проведения апелляции. Если у участника будут найдены любые справочные материалы или любые технические средства для приема, хранения или передачи информации (даже в выключенном состоянии), члены оргкомитета или члены жюри составляют акт о нарушении; апелляция участника не рассматривается.

Индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов, субъект Российской Федерации) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников регионального этапа олимпиады по английскому языку, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призёров регионального этапа олимпиады. Квота победителей и призеров регионального этапа олимпиады – не более 35% от общего числа участников регионального этапа олимпиады; квота победителей регионального этапа олимпиады – не более 15% от общего числа участников регионального этапа олимпиады. Победителем и призером регионального этапа олимпиады признается участник, набравший не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

Окончательные итоги регионального этапа олимпиады подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты регионального этапа олимпиады, является протокол жюри регионального этапа, подписанный его председателем и секретарём. Председатель жюри направляет протокол по определению победителей и призёров организатору регионального этапа олимпиады для подготовки соответствующих приказов.

Победители и призёры регионального этапа олимпиады награждаются поощрительными грамотами.

Предварительные результаты олимпиады будут размещены на сайте ГБУ ДПО «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» <http://rcokio.ru> 20 февраля 2021 г.

Окончательные результаты Олимпиады будут размещены на сайте ГБУ ДПО «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» <http://rcokio.ru> 26 февраля 2021 г.

Состав команды участников заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому языку определяется Центральной предметно-методической комиссией.

Консультации по вопросам организации и проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому языку в 2020-2021

учебном году можно получить по телефону или по электронной почте, обратившись к:

Лейнгард Ларисе Владимировне, члену регионального оргкомитета всероссийской олимпиады школьников (телефон: 8-351-263-63-65, 8-922-706-67-27, электронный адрес: l.leyngard@minobr74.ru);

Николаевой Владиславе Валериевне, члену регионального оргкомитета всероссийской олимпиады школьников (телефон: 8-922-635-12-31, электронный адрес: vladislava.nikolaeva@rcokio.ru);

Зайченко Светлане Сергеевне, председателю региональной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по английскому языку (электронный адрес: sveta_zajchenko@list.ru).

Начальник управления
общего образования



Е. А. Тюрина

Приложение
к Письму Министерства образования и
науки Челябинской области
от 30 декабря 2020 г. № _____

Коды МСУ

Код МСУ	Наименование АТЕ
8	Челябинский городской округ
21	Агаповский муниципальный район
22	Аргаяшский муниципальный район
23	Ашинский муниципальный район
24	Брединский муниципальный район
25	Варненский муниципальный район
26	Верхнеуральский муниципальный район
27	Еткульский муниципальный район
28	Еманжелинский муниципальный район
29	Карталинский муниципальный район
30	Катав-Ивановский муниципальный район
31	Каслинский муниципальный район
32	Кизильский муниципальный район
33	Коркинский муниципальный район
34	Красноармейский муниципальный район
35	Кунашакский муниципальный район
36	Кусинский муниципальный район
37	Нагайбакский муниципальный район
38	Нязепетровский муниципальный район
39	Октябрьский муниципальный район
40	Пластовский муниципальный район
41	Саткинский муниципальный район
42	Сосновский муниципальный район
43	Троицкий муниципальный район
44	Увельский муниципальный район
45	Уйский муниципальный район
46	Чебаркульский муниципальный район
47	Чесменский муниципальный район
48	Верхнеуфалейский городской округ
49	Златоустовский городской округ
50	Карабашский городской округ
51	Копейский городской округ
52	Кыштымский городской округ
53	Магнитогорский городской округ
54	Миасский городской округ
55	Озерский городской округ
56	Снежинский городской округ
57	Трехгорный городской округ
58	Троицкий городской округ
59	Усть-Катавский городской округ

60	Чебаркульский городской округ
61	Южноуральский городской округ
62	Локомотивный городской округ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления общего образования
Министерства образования и науки
Челябинской области



Е.А. Тюрина

30 декабря 2020 года

**Программа
проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
по английскому языку**

Дата проведения: 16 и 17 февраля 2021 г.

Место проведения: на базе общеобразовательных организаций, утвержденных приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 29.12.2020 г. №01/2756 «Об организации и проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году»

Время	Мероприятия	Ответственный
16.02.2021 г.		
08 ⁰⁰ –09 ⁰⁰	Регистрация участников олимпиады на площадке проведения. Распределение участников олимпиады по аудиториям.	Лейнгард Лариса Владимировна, член оргкомитета Николаева Владислава Валериевна, член оргкомитета Ответственные за организацию олимпиады специалисты органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ответственные за организацию олимпиады специалисты образовательных организаций, определенных площадками проведения Сопровождающие
09 ⁰⁰ –10 ^{30*}	Выдача материалов участникам. Заполнение бланков регистрации. Конкурс понимания устного и письменного текстов.	Лейнгард Лариса Владимировна, член оргкомитета Николаева Владислава Валериевна, член оргкомитета Ответственные за организацию олимпиады специалисты органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ответственные за организацию олимпиады специалисты образовательных организаций, определенных площадками проведения
10 ³⁵ –11 ³⁵	Лексико-грамматический тест.	Лейнгард Лариса Владимировна, член оргкомитета Николаева Владислава Валериевна, член оргкомитета Ответственные за организацию олимпиады специалисты органов местного самоуправления, осуществляющих

		управление в сфере образования Ответственные за организацию олимпиады специалисты образовательных организаций, определенных площадками проведения
11 ⁴⁰ –12 ⁵⁵	Конкурс письменной речи.	Лейнгард Лариса Владимировна, член оргкомитета Николаева Владислава Валериевна, член оргкомитета Ответственные за организацию олимпиады специалисты органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ответственные за организацию олимпиады специалисты образовательных организаций, определенных площадками проведения
* Процедуры инструктажа и заполнения бланков регистрации не включены в указанное время		
17.02.2021 г.		
08 ⁰⁰ –09 ⁰⁰	Регистрация участников олимпиады на площадке проведения. Распределение участников олимпиады по аудиториям.	Лейнгард Лариса Владимировна, член оргкомитета Николаева Владислава Валериевна, член оргкомитета Ответственные за организацию олимпиады специалисты органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ответственные за организацию олимпиады специалисты образовательных организаций, определенных площадками проведения Сопровождающие
09 ⁰⁰ –12 ⁵⁵	Конкурс устной речи.	Лейнгард Лариса Владимировна, член оргкомитета Николаева Владислава Валериевна, член оргкомитета Ответственные за организацию олимпиады специалисты органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ответственные за организацию олимпиады специалисты образовательных организаций, определенных площадками проведения
19.02.2021 г.		
Анализ олимпиадных заданий и их решений на сайте ГБУ ДПО «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» https://rcokio.ru .		Николаева Владислава Валериевна, член оргкомитета Мамонова Юлия Вахтанговна, председатель жюри Зайченко Светлана Сергеевна, председатель предметно-методической комиссии

20.02.2021 г.	
<p>Публикация предварительных результатов олимпиады на сайте ГБУ ДПО «Региональный центр оценки качества и информатизации образования»</p>	<p>Николаева Владислава Валериевна, член оргкомитета Зайченко Светлана Сергеевна, председатель предметно-методической комиссии Мамонова Юлия Вахтанговна, председатель жюри</p>
20.02.2021 г.	
<p>Показ работ через индивидуальный доступ в сети Интернет на сайте ГБУ ДПО «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» Подача апелляций участниками олимпиады осуществляется на электронный адрес olimp@rcokio.ru до 17.00 часов 24.02.2021 г.</p>	<p>Николаева Владислава Валериевна, член оргкомитета Зайченко Светлана Сергеевна, председатель предметно-методической комиссии Мамонова Юлия Вахтанговна, председатель жюри</p>
25.02.2021 г.	
<p>Рассмотрение апелляций с использованием видеоконференцсвязи (ГБУ ДПО РЦОКИО; студии муниципалитетов)</p>	<p>Николаева Владислава Валериевна, член оргкомитета Мамонова Юлия Вахтанговна, председатель жюри Зайченко Светлана Сергеевна, председатель предметно-методической комиссии</p>
26.02.2021 г.	
<p>Публикация окончательных результатов олимпиады на сайте ГБУ ДПО «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» https://rcokio.ru.</p>	<p>Николаева Владислава Валериевна, член оргкомитета Зайченко Светлана Сергеевна, председатель предметно-методической комиссии Мамонова Юлия Вахтанговна, председатель жюри</p>

Зайченко Светлана Сергеевна, председатель региональной предметно-методической комиссии по английскому языку, доцент кафедры английского языка ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
+7 (351) 799-71-50